**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Воронежский государственный педагогический университет»**

**(ФГБОУ ВО «ВГПУ»)**

**Положение**

**о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВГПУ**

**Воронеж 2022**

**Положение**

**о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВГПУ**

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Порядком прикрепления к образовательным организациям высшего образования, организация дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942;

- Номенклатурой специальностей научных работников, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118;

**-** Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ

- Уставом и иными локальными актами Университета.

2. Право прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Воронежский государственный педагогический университет» (далее – ВГПУ, Университет) для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) предоставляется лицам, имеющим высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

3. Прикрепление к Университету лиц для подготовки диссертации допускается по специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется на срок до трех лет.

**Порядок создания комиссии для прикрепления**

4. Для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, создается комиссия по вопросам прикрепления, состав которой утверждается проректором по научной работе.

5. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников ВГПУ и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председателем комиссии является проректор по научной работе, секретарем комиссии – заведующий отделом аспирантуры и научных публикаций. Обязательными участниками комиссии являются предполагаемый научный руководитель прикрепляемого лица и/или заведующий кафедрой прикрепления. Состав комиссии утверждается проректором по научной работе Университета.

Кандидатуры научных руководителей рассматриваются комиссией одновременно с отбором лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

**Процедура прикрепления**

6. Прием документов для прикрепления (подготовки диссертации) осуществляется два раза в год:

c 10 февраля по 10 марта;

c 20 сентября по 10 октября.

7. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) (*Приложение 1*), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой научных специальностей;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

8. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) анкета с фотографией размером 3х4 (*Приложение 2*);

в) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

г) подписанный прикрепляющимся лицом перечень объектов авторского права прикрепляющегося лица (в том числе в соавторстве):

- список иных работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке;

д) документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (если кандидатские экзамены сданы);

е) заключение предполагаемого научного руководителя по результатам собеседования (*Приложение 3*);

ж) одна фотография размером 3х4.

В случае представления оригиналов указанных документов нотариально заверенных копий не требуется.

9. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

10. Уполномоченный сотрудник Университета производит проверку документов заявителя на предмет полноты, правильности заполнения и комплектности.

В случае положительной проверки документы подлежат приему. В случае обнаружения ошибок, недостающих данных и (или) отсутствия диссертационного совета по соответствующей научной специальности уполномоченный сотрудник Университета возвращает документы заявителю с объяснением причин такого возврата.

Заявитель вправе исправить выявленные ошибки (внести корректные сведения, данные) и представить документы не позднее последнего дня их приема.

Заявитель может письменно отозвать документы в любой момент до принятия решения по заявлению.

11. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к ВГПУ в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

12. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

**Полномочия и организация деятельности комиссии**

13. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-исследовательской) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

Прикрепляемые лица вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых влияют на решение комиссии по отбору.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Научные и учебные достижения** | **Кол-во** | **Баллы** | **Всего баллов** |
| Публикации в изданиях, входящих в перечень ВАК в соответствии с тематикой направления подготовки |  | 4 |  |
| Наличие диплома с отличием по профилю выбранной научной специальности |  | 3 |  |
| Тезисы международной конференции по профилю выбранной научной специальности |  | 2 |  |
| Дипломы победителей международных и всероссийских научных конкурсов, студенческих олимпиад, тематика которых соответствует направленности подготовки в аспирантуре |  | 2 |  |
| Тезисы всероссийской конференции, тематика которых соответствует направленности подготовки в аспирантуре |  | 1 |  |
| Прочие публикации, тематика которых соответствует направленности подготовки в аспирантуре |  | 1 |  |
| Дипломы победителей региональных конкурсов, студенческих олимпиад, тематика которых соответствует направленности подготовки в аспирантуре |  | 1 |  |
| ИТОГО БАЛЛОВ |  |  |  |

14. По результатам отбора Университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

Решение комиссии о прикреплении для написания кандидатской диссертации оформляется протоколом (*Приложение 4*).

**Порядок оформления статуса, взаимоотношения и обязательств прикрепляемых лиц**

15. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор (*Приложение 5*) о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

16. После заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ о прикреплении лица к ВГПУ (далее - приказ).

17. Прикрепление для подготовки диссертации проводится на срок не более 3 лет. Договором, указанным в пункте 15 настоящего Положения, может быть установлен менее продолжительный срок, но не менее 1 года.

18. Не позднее одного месяца с даты прикрепления, прикрепленному лицу на основании рекомендации ученого совета факультета решением Научно-Технического совета:

а) утверждается тема диссертационной работы;

б) назначается научный руководитель;

в) утверждается индивидуальный план работы над диссертацией (*Приложение 6*), составленный с учетом особенностей и потребностей данного прикрепляемого лица.

19. В процессе подготовки прикрепленное лицо отчитывается о ходе выполнения индивидуального плана диссертационного исследования на заседании кафедры прикрепления (кафедра прикрепления - кафедра, отвечающая за подготовку прикрепленным лицом по соответствующей специальности номенклатуры специальностей научных работников и осуществляющая контроль выполнения индивидуального плана прикрепленного лица, место работы научного руководителя) не реже одного раза в год. Выписка из протокола заседания кафедры об аттестации прикрепленного лица передается в отдел аспирантуры и научных публикаций.

Лица, прикрепленные к ВГПУ для написания кандидатской диссертации, не выполняющие индивидуальный план работы и (или) условия договора, иные условия, предусмотренные действующим законодательством, подлежат отчислению из Университета.

**Права и обязанности прикрепленного лица**

20. Лицо, прикрепленное к Университету для написания кандидатской диссертации, имеет право:

*-* пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;

*-* участвовать в научных исследованиях Университета по теме диссертации;

*-* получать консультационную поддержку научного руководителя в проведении, оформлении и представлении результатов научных исследований и подготовке к защите диссертации;

*-* осуществлять иные действия, предусмотренные договором.

21. Лицо, прикрепленное к Университету для написания кандидатской диссертации, обязано:

*-* проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом работы **(***приложение 5***)**;

*-* своевременно выполнять индивидуальный план работы;

*-* ежегодно отчитываться перед кафедрой о выполнении индивидуального плана**;**

*-* исполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

**Научное руководство прикрепленным лицом**

22. Научный руководитель, назначаемый прикрепленному лицу, должен быть иметь ученую степень доктора (кандидата) наук, осуществлять научно-исследовательскую деятельность по тематике, соответствующей научной специальности и теме диссертации прикрепляемого лица; иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях; осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

23. Перечисленные в п.22 требования подтверждаются представлением в ко-миссию сведений о научно-исследовательской деятельности научного руководителя по тематике, соответствующей научной специальности и теме диссертации прикрепляемого лица за последние 5 лет (список основных научных трудов).

24. Научный руководитель обязан:

*-* разрабатывать совместно с прикрепленным лицом индивидуальный план научных исследований и консультировать прикрепленное лицо по методологическим и организационным вопросам проведения теоретических и экспериментальных исследований;

*-* оказывать прикрепленному лицу методическую помощь в подготовке публикаций в ведущие рецензируемые научные журналы и издания, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

*-* контролировать выполнение прикрепленным лицом индивидуального плана работы и присутствовать на заседаниях кафедры при проведении ежегодной аттестации;

- консультировать прикрепленное лицо при составлении дополнительной программы кандидатского экзамена по специальной дисциплине;

*-* участвовать в редактировании текста диссертации и автореферата диссертации, подготовке документов, представляемых в диссертационный совет.

**Заключительные положения**

25. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими организацию прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

26. Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

*Приложение 1*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ректору ФГБОУ ВПО ВГПУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)  Проживающего (ей) по адресу: |
|  | телефон |
|  | Электронный адрес |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВГПУ по научной специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*шифр, наименование специальности научных работников)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу информировать о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении по электронной почте e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ через операторов почтовой связи общего пользования, почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выбрать нужное).*

Способ возврата документов (через операторов почтовой связи общего пользования, лично) *нужное подчеркнуть).*

|  |
| --- |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проинформирован(а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и за подлинность документов. С Уставом, лицензией, Положением о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВГПУ ознакомлен(а).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата, личная подпись)* |
| Согласен (а) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных», с использованием персональных данных в электронных системах обработки информации.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата, личная подпись)* |

Если были сданы кандидатские экзамены (*указать оценку, дату и место сдачи*)

|  |  |
| --- | --- |
| История и философия науки |  |
| Иностранный язык |  |
| Специальная дисциплина |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  */дата, личная подпись/*

**Имею следующие достижения в научной и учебной работе:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Научные и учебные достижения** | **Кол-во** |
| Публикации в изданиях, входящих в перечень ВАК в соответствии с тематикой направления подготовки |  |
| Наличие диплома с отличием по профилю выбранной научной специальности |  |
| Тезисы международной конференции по профилю выбранной научной специальности |  |
| Дипломы победителей международных и всероссийских научных конкурсов, студенческих олимпиад, тематика которых соответствует направленности подготовки в аспирантуре |  |
| Тезисы всероссийской конференции, тематика которых соответствует направленности подготовки в аспирантуре |  |
| Прочие публикации, тематика которых соответствует направленности подготовки в аспирантуре |  |
| Дипломы победителей региональных конкурсов, студенческих олимпиад, тематика которых соответствует направленности подготовки в аспирантуре |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(дата заполнения) (личная подпись) (расшифровка)*

*Приложение 2*

АНКЕТА

Место для фотокарточки

1. Фамилия .

Имя Отчество .

2. Дата рождения

3. Место рождения .

4. Гражданство .

5. Паспорт .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. СНИЛС 7. ИНН .

8. Образование высшее (специалитет / магистратура)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название учебного заведения, факультет, отделение которое окончил | Год поступления | Год окончания | Специальность, квалификация и № диплома |
|  |  |  |  |

9. Какими иностранными языками владеете.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

10. Какие имеете научные труды и изобретения (основные, форма 16) .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Отношение к воинской обязанности.

военнообязанный / гражданское лицо / воинское знание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Семейное положение на момент заполнения личного листка (перечислите членов семьи (отец, мать, муж (жена), дети)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Дата  рождения | Телефон |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

13. Адрес фактического проживания (с индексом) .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Телефон мобильный .

e-mail .

Обязуюсь о любых изменениях сообщить в отдел аспирантуры в срок до 30 календарных дней. .

*(ФИО, личная подпись)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*дата заполнения личная подпись расшифровка*

*Приложение 3*

**Заявление-согласие** на осуществление научного руководства

Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего в аспирантуру:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научная специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (шифр, наименование научной специальности)*

Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предполагаемая тема научно-квалификационной работы (диссертации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество предполагаемого научного руководителя, ученая степень, ученое звание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заключение предполагаемого научного руководителя по итогам собеседования (*рекомендация к прикреплению для подготовки кандидатской диссертации*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Согласен осуществлять руководство**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. претендента*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*личная подпись предполагаемого* Ф.И.О.

*научного руководителя*

\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_ г.

*Приложение 4*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «ВГПУ»)

**Протокол заседания комиссии по конкурсному отбору лиц с целью**

**прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени**

**кандидата наук**

**ПРОТОКОЛ №** \_\_\_\_\_\_\_\_

заседания комиссии по конкурсному отбору лиц с целью прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук от « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Фамилия И.О. | Шифр научной  специальности | Должность |
| Председатель комиссии |  |  |  |
| Члены комиссии |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность*)

о прикреплении для подготовки кандидатской диссертации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество прикрепляемого лица)*

по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(шифр и наименование специальности научных работников)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании рассмотрения представленных документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фамилия, инициалы прикрепляемого лица)*

**Постановили:** прикрепить (отказать в прикреплении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы прикрепляемого лица)*

к кафедре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название кафедры)*

ВГПУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наук, с назначением научного руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность научного руководителя)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(фамилия, инициалы)* |
| Члены комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(фамилия, инициалы)* |
|  |  | |  |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(фамилия, инициалы)* |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(фамилия, инициалы)* |

*Приложение 5*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «ВГПУ»)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**над кандидатской диссертацией**

Прикрепляемое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия Имя Отчество)*

Тема диссертации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема утверждена на заседании научно-технического совета ВГПУ,

протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

Кафедра прикрепления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прикрепления с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Индивидуальный план прикрепляемого лица утвержден

на заседании кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Настоящей подписью подтверждаю, что ознакомлен с Положением о прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВГПУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., подпись)*

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., ученая степень, должность, подпись)*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., ученая степень, должность, подпись)*

Прикрепленное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., подпись)*

**Обоснования выбора темы диссертации**

Актуальность темы диссертации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель диссертации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные задачи диссертации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научная новизна диссертации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Практическая значимость диссертации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предполагаемое внедрение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прикрепленное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., подпись)*

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., подпись)*

**Предварительный план диссертации**

Тема:

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Название глав и параграфов |
| Введение |
| Глава1 |
| 1.1. |
| 1.2. |
| 1.3. |
| Глава 2 |
| 2.1. |
| 2.2. |
| 2.3. |
| Глава 3 |
| 3.1. |
| 3.2. |
| 3.3. |
| …… |
| Заключение |

**Общий план работы прикрепленного лица на весь период прикрепления**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Наименование работы | | Сроки выполнения | Отчет о выполнении |
| Первый год подготовки | | | | | |
| 1. |  | | |  |  |
| 2. |  | | |  |  |
| 3. | | Аттестация на кафедре прикрепления | | |  |
| 4. | | Отчет на заседании НТС | | Последний месяц первого  года прикрепления |  |
| Второй год подготовки | | | | |  |
| … | | |  |  |  |
| … | | |  |  |  |
| 3. | | Аттестация на кафедре прикрепления | | |  |
| 4. | | Отчет на заседании НТС | | Последний месяц второго  года прикрепления |  |
| Третий год подготовки | | | | |  |
| … | | |  |  |  |
| … | | |  |  |  |
| 3. | | Аттестация на кафедре прикрепления | | |  |
| 4. | | Отчет на заседании НТС | | Последний месяц третьего  года прикрепления |  |

*Приложение 6*

**Договор о прикреплении лица для подготовки диссертации на соискание**

**ученой степени кандидата наук**

г. Воронеж «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный педагогический университет» на основании Лицензии серия 90Л01 № 0009514, регистрационный № 2443 от 31.10.2016г., действующей бессрочно, Свидетельства о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003206, регистрационный № 3051 от 03.04.2019 г., действующего до 03.04.2025 г., выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по научной работе ВГПУ **Корнева С. В.**, действующего на основании доверенности № 20 от 27.04.2018 г.

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый далее «Заказчик»

именуемый далее «Заказчик»

(Ф.И.О.)

и ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, именуемый в дальнейшем “Прикрепляемое лицо”,

(Ф.И.О.)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обеспечивает Прикрепляемому лицу научно-методическую, информационную, материально-техническую поддержку, оказывает услуги по организации подготовки диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, организационную помощь в представлении результатов диссертационного исследования, а Прикрепляемое лицо обязуется подготовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук и оплатить услуги, указанные в настоящем договоре, по прикреплению по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(шифр и наименование специальности научных работников)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Дата зачисления: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Дата окончания: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1.4. Прикрепляемому лицу назначается научный руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание научного руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для оказания научной, методической и организационной помощи в проведении, оформлении и представлении результатов диссертационного исследования.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Прикрепляемое лицо вправе:

- пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;

- участвовать в научных исследованиях Университета по теме диссертационного исследования;

- отказаться от услуги по договору, при условии возмещения Университету фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору, путем подачи письменного уведомления, с указанием причины отказа в срок не позднее чем за 15 календарных дней, по истечении которых договор будет считается расторгнутым;

- расторгнуть настоящий Договор в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Прикрепляемое лицо обязано:

- проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом, согласованным с научным руководителем;

- своевременно выполнять индивидуальный план;

- своевременно уведомлять научного руководителя и отдел аспирантуры и научных публикаций о невозможности по уважительным причинам выполнить работу, предусмотренную индивидуальным планом;

- представить диссертацию в срок до окончания подготовки;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка ВГПУ;

- своевременно и в полном объеме выполнять финансовые обязательства, указанные в разделе 3 настоящего договора;

2.3. Университет обязан:

- создать Прикрепляемому лицу необходимые условия в Университете для проведения научных исследований по теме диссертационного исследования;

- назначить научного руководителя из числа докторов (кандидатов) наук для оказания помощи Прикрепляемому лицу в подготовке диссертационного исследования;

- своевременно информировать Прикрепляемое лицо обо всех изменениях, касающихся подготовки диссертационного исследования в Университете.

2.4. Университет вправе:

- требовать от Прикрепляемого лица исполнения взятых на себя обязательств, бережного отношения к имуществу Университета и соблюдения Правил внутреннего распорядка ВГПУ;

- проводить дополнительную аттестацию;

- изменять стоимость и порядок оплаты обучения в одностороннем порядке в случае увеличения себестоимости подготовки на основании приказа Университета с последующим уведомлением об этом Прикрепляемого лица.

- расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке: в случае нарушения Прикрепляемым лицом Правил внутреннего распорядка и/или иных локальных нормативных актов Университета; невыполнения индивидуального плана;

**3. Финансовые обязательства сторон**

3.1.Полная стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Оплата производится:

*один раз в год* в размере суммы указанной в п. 3.1. договора в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ текущего учебного года;

*два раза в год* в размере 50 % от суммы указанной в п. 3.1. договора в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ текущего учебного года соответственно.

Оплата услуг подтверждается Прикрепляемым лицом путем предоставления в отдел аспирантуры и научных публикаций копии документа об оплате.

3.3. Порядок оплаты услуг, предусмотренные настоящим разделом, могут быть изменены в соответствии с п. 2.4 настоящего договора, о чем составляется дополнительное соглашение.

**4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Срок действия, изменение и досрочное расторжение договора**

5.1. Договор действует до исполнения всех обязательств Сторон по Договору.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным п. 2.1 и 2.4 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Разрешение споров**

6.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами с соблюдением претензионного порядка. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана в течение 10-и (десяти) рабочих дней со дня ее получения уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону о результатах рассмотрения претензионных требований.

6.2. В случае недостижения согласия в претензионном порядке спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Заключительные положения**

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7.2. Настоящий договор составлен 3-х экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**VIII. Адреса и реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  Федеральное государственное бюджетное  образовательное учреждение  высшего образования «Воронежский государственный педагогический университет»  394043, г. Воронеж, ул. Ленина, д. 86  тел.: 8 (473) 254-56-43  факс: 8 (473) 254-56-43  E-mail: rectorat@vspu.ac.ru  Платежные реквизиты:  УФК по Воронежской области (ФГБОУ ВО «ВГПУ» л/с 20316X29990)  **ИНН** 3666008174  **КПП** 366601001  **р/с** 03214643000000013100  в отделение ВОРОНЕЖ Банка России//УФК по Воронежской области г. Воронеж  **БИК** 012007084  **Кор/сч** 40102810945370000023  **КБК** 00000000000000000130  **Проректор по научной**  **работе ВГПУ /Корнев С.В./**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)    М.п.  Согласовано:  Зав. отделом АиНП /Крохина Е.В./ | ЗАКАЗЧИК:    ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  (Ф. И. О. индивидуального заказчика / полное наименование)  Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес/юридический адрес  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись заказчика  ОБУЧАЮЩИЙСЯ    ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  (Ф. И. О. индивидуального заказчика / полное наименование)  Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес/юридический адрес  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись обучающегося |